



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROT. N. VEDI SEGNAURA

**Ai Docenti Scuola Primaria e
Sec. di I grado Istituto
Comprensivo
di Monterenzio
All'albo dell'Istituto**

OGGETTO: QUARTO AVVISO per il reperimento personale interno ed esterno per attività di Tutor ed esperti per l'attuazione del Progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

AZIONI: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2021-33 Interventi per il successo scolastico degli studenti

CUP: F23D21001940006

10.2.2A FDRPOC-EM-2021-37 Competenze di base

CUP: F23D21001930006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID-19223 del 02/07/2021 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica

- 1. VISTI** i decreti di assunzione in bilancio del 09/07/2021 n. prot. 1302/C.24.c e 1304/C.24.c;
- 2. VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- 3. VISTO** il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;
- 4. VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- 5. VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- 6. VISTO** il D.l. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40 e il D. Lgs. n. 50/2016;
- 7. VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

- 8. VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;
- 9. VISTA** la nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 recante oggetto “Chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- 10. CONSIDERATO** che l’iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
- verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
 - reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D. Lgs.30 marzo 2001, n. 165);
- 11. VISTO** che con il secondo avviso pubblicato in data 22/02/2022 non è stato possibile reperire tutte le figure richieste;
- 12. CONSIDERATE** le graduatorie provvisorie pubblicate sul sito web e all’albo pretorio online in data 31/03/2022 prot. n.1088/C.24.c, prot. n. prot. n.1089/C.24.c, prot. n. prot. n.1091/C.24.c, prot. n. prot. n.1092/C.24.c e le graduatorie definitive pubblicate in data 12/04/2022 con prot. n. 1234/C.24.c
- 13. CONSIDERATE** le graduatorie provvisorie pubblicate e in data 10-05-2022 prot n. 1512/C.24.c e prot n. 1513/C.24.c
- 14. VISTE** le determinazioni di assegnazione degli incarichi prot. n.1235/C.24.c del 12/04/2022 e prot. n. 1608/C.24.c del 20/05/2022
- 15. RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali interne ed esterne, TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli successivamente descritti,

COMUNICA

Le seguenti disponibilità di incarico per il personale docente dell’Istituto e per esperti esterni:

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Destinatari	Figura/e richieste
	Educazione motoria; sport; gioco didattico “Se puoi Osa, Raggiungi o per lo meno Tenta”	15 Studentesse e studenti Secondaria primo grado	TUTOR

Tutte le attività devono essere svolte **in orario extrascolastico** e devono essere **concluse entro il 31/08/2022**.

Visto che i corsi devono essere necessariamente **di 30 ore per gli alunni, i docenti** che si propongono come tutor/esperti **possono alternarsi** nello stesso modulo nelle due funzioni per **non meno di 15 ore** ognuno, a condizione che entrambi abbiano le caratteristiche di formazione e di esperienza equivalenti. In questo caso il **progetto dell’esperto e il piano del tutor** devono essere preventivamente **concordati**. **Nei moduli da 60 ore esperti e tutor possono essere un massimo di 4 (2 esperti e 2 tutor) con minimo 15 ore ciascuno, con le stesse modalità di esperienze e titoli come nel precedente paragrafo.**

SI PRECISA CHE:

Gli interessati al presente bando dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (all. n°.1), nella quale gli aspiranti indicheranno:

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936

peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT



- il tipo di incarico per cui si vuole partecipare (tutor/esperto per tutto il modulo o per parte del modulo),
- per quale modulo intendono proporre la propria candidatura,

Alla domanda di partecipazione andranno allegati:

- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo,
- (per candidatura esperto) autocertificazione titoli, esperienze, ecc. (da compilare un modello per ciascuna candidatura nei vari moduli) (all_2);
- (per candidatura tutor) autocertificazione titoli, esperienze, ecc. (da compilare un modello per ciascuna candidatura nei vari moduli) (all_3);
- allegato 4 proposta progettuale (da compilare esclusivamente per l'incarico di esperto) (all_4);

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 18,00 del 30 Maggio 2022** al SEGUENTE INDIRIZZO MAIL:boic84800q@istruzione.it

I candidati dovranno sottoscrivere una dichiarazione in cui si impegnano a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico (contenuta nella domanda di partecipazione).

L'esperto, che potrà essere personale interno o esterno, individuato dovrà presentare uno **specifico progetto** del modulo rispondente ai contenuti, alle metodologie, agli obiettivi previsti dal Progetto, da concordare con il Dirigente e i Referenti del Progetto.

Il tutor individuato dovrà presentare **uno specifico piano di lavoro** del modulo rispondente ai contenuti, alle metodologie, agli obiettivi previsti dal Progetto, da concordare con il Dirigente, i Referenti del Progetto e il Tutor.

Compiti delle figure professionali previste nel progetto**Compiti esperto:**

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno;
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- 3) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- 4) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- 5) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 6) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 7) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 8) Relazione finale contenente:
 - a) Obiettivi e risultati ottenuti.
 - b) Metodologia didattica

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico utilizzato
- f) Problemi che occorre vengano segnalati

Compiti tutor:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor dovrà:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

Qualora non siano rispettati i compiti dell'esperto/tutor precedentemente elencati, l'incarico potrà essere revocato in qualunque momento.

La selezione delle domande sarà effettuata in base alla tabella dell'allegato 2.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Qualora dovessero pervenire più domande per uno stesso incarico sarà data priorità al personale interno, assunto per l'a.s. 2021/22 presso l'Istituto Comprensivo di Monterenzio.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con i docenti interni.

L'entità massima del compenso è quella prevista dal progetto ed è pari a € 30,00 l'ora per i Tutor e € 70,00 l'ora per gli esperti COMPRESIVO DI OGNI E QUALSIASI ONERE PREVIDENZIALE, ASSISTENZIALE ED ERARIALE per 30 ORE PREVISTE E DOCUMENTATE PER OGNI MODULO DASVOLGERE FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936

peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT



prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e comunque a seguito dell'avvenuta erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione.

Ai sensi dell'art.13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente bando è affisso all'Albo e pubblicato sul sito internet della scuola Istituto Comprensivo di Monterenzio

La Dirigente Scolastica Reggente

Prof.ssa Serafina Patrizia Scerra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Si allegano:

- **domanda di partecipazione alle selezioni per esperto e tutor - docenti interni ed esterni (all_1);**
- **(per candidatura esperto interno/esterno) autocertificazione titoli, esperienze, ecc. (da compilare un modello per ciascuna candidatura nei vari moduli) (all_2);**
- **(per candidatura tutor) autocertificazione titoli, esperienze, ecc. (da compilare un modello per ciascuna candidatura nei vari moduli) (all_3);**
- **allegato 4 proposta progettuale (da compilare esclusivamente per l'incarico di esperto interno/esterno) (all_4);**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel. 051/929936

peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT



ALLEGATO 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONI PER ESPERTO E TUTOR - DOCENTI INTERNI ed ESTERNI

Il sottoscritto: _____, nato a _____
(____) il _____ e residente a _____, prov. _____, in via _____, n. _____,
CF _____,
tel. _____ email _____,
in servizio presso _____ in qualità di _____,

in riferimento alle attività finanziate con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) sotto-azione 10.1.1A-FDRPOC-EM-2021-33 e sotto-azione 10.2.2A-FDRPOC-EM-2021-37

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dei seguenti incarichi per i due progetti di Apprendimento e Socialità (indicare con la X la/le procedura/e per cui ci si candida):

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Candidatura esperto interno	Candidatura esperto esterno	Candidatura tutor
10.2.2A FDRPOC-EM-2021-37 Competenze di base (ex codice 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-156)	Educazione motoria; sport; gioco didattico “Se puoi Osa, Raggiungi o per lo meno Tenta”			<input type="checkbox"/>

A tal fine,

- consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- ai sensi dell’art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
- sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere cittadino italiano/dello Stato membro dell'Unione Europea _____ (cancellare la voce che non interessa);
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

- _____;
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
_____;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127 co.1, lett. D del DPR 3/1957;
- di prestare servizio per il corrente a.s. 2021/2022 presso _____ in qualità di _____
- di prestare attività lavorativa autonoma: _____, autorizzata con nota: _____;
- di aver preso visione integrale del Bando in oggetto, pubblicato sul sito web della scuola ed in particolare di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate - sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato curriculum vitae e indicate per la loro valutazione nell'allegata scheda "GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI".

Allega pena esclusione dalla selezione:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato;
- 2) Copia del documento di identità sottoscritto e datato;
- 3) Scheda di valutazione titoli (allegato_2 per esperti, allegato_3 per tutor)
- 4) Proposta progettuale (solamente per le candidature a esperto)

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data _____

Firma _____

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT**ALLEGATO 3 (PER CANDIDATURA TUTOR) AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI, ESPERIENZE, ECC.****(da compilare un modello per ciascuna candidatura nei vari moduli)**

Il/La sottoscritto/a: _____, nato/a a _____ (____) rende la presente autovalutazione dei titoli, delle esperienze, delle attività, ecc. dichiarate nel proprio C.V. per la candidatura a **tutor** del seguente modulo:

(titolo modulo) _____

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	15		
	100 - 110	12		
	< 100	10		
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		8		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2		5 punti		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		3 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 10	4 punti cad.		
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO	Max 5	2 punti cad.		



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936



peo: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT - pec: BOIC84800Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

SOCIALE EUROPEO (PON –POR)					
C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

Data _____

Firma _____