



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO)

Tel. 051/929936

peo: boic84800q@istruzione.it - pec: boic84800q@pec.istruzione.it



Prot. Vedi segnatura

Monterenzio

All'Albo di Istituto

In Amministrazione trasparente

Sito web di Istituto

Agli Atti PON FESR

Oggetto: Bando per la selezione esperto interno/esterno incarico di secondo Progettista e di Collaudatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1:Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot. n.50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione. alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Codice identificativo Progetto: 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-176 CUP F29J22000350006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*”;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. emanato nell’ambito del programma Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*.Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia* ” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia;

VISTA la propria candidatura presentata da codesta istituzione scolastica in data 28.01.2022 prot. N. 288;

VISTA la lettera di autorizzazione nostro protocollo n. 1789 del 06/06/2022 con oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU”;

VISTA la delibera nr. 4 del C. di I. del 30.06.2022 di assunzione in bilancio dei fondi relativi al Progetto PON FESR Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTA la delibera n. 3 del 10.02.22 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2022;

ATTESO che nell’attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell’epidemia da COVID-19, l’Avviso prot. 50636/2022 ha inteso “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia* ”;

RITENUTO che per la realizzazione del progetto in parola occorre individuare le figura di un secondo Progettista e di un Collaudatore;

RILEVATA la difficoltà di utilizzare il personale esclusivamente interno all’Istituzione scolastica per svolgere tali attività,

EMANA

Il seguente avviso di selezione per secondo Progettista interno/esterno e Collaudatore interno/esterno, mediante **valutazione comparativa tramite allegati al presente bando, per la realizzazione del seguente progetto:**

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Codice identificativo Progetto: 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-176

Esperto per l’incarico di PROGETTISTA INTERNO/ESTERNO

Il “Progettista” dovrà:

- Provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESRPON ;
- Redigere la scheda progettuale POF per il Programma Annuale 2022 ;

- Redigere le specifiche tecniche del capitolato di gara dei prodotti e servizi da acquistare;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la valutazione delle offerte pervenute a seguito di RDO (richiesta di offerta) in MEPA (mercato elettronico per la Pubblica amministrazione);
- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività e alle prestazioni orarie oltre il proprio orario curricolare;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al Piano FESR/PON al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Esperto per l'incarico di COLLAUDATORE INTERNO/ESTERNO

Il "Collaudatore" dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e bandi pubblici, dei seguenti titoli specifici:

| TITOLO | Dettagli |
|--------|----------|
|--------|----------|

| | |
|--|--|
| Laurea in Scienze e tecnologie agrarie o Affini Laurea in Scienze biologiche o Affini Laurea in Architettura o Affini | Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89.....1 punti da 90 a 99.....2 punti da 100 a 1043 punti da 105 a 1104 punti 110 e lode.....5 punti |
| Competenze informatiche certificate | 2 punti per ogni certificazione (max 6 punti) |
| Competenze linguistiche certificate | 1 punto per ogni certificazione (max 2 punti) |
| Master/Specializzazioni/Dottorati/Borsedi studio | 2 punti per titolo (max 6 punti) |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR | 1 punto per incarico come progettista (max 6 punti) |
| Per ogni incarico di Collaudatore nell'ambito dei PON FESR | 1 punto per incarico come collaudatore (max 6 punti) |
| Per ogni esperienza nell'ambito di Progetti attinenti al bando | 1 punto per incarico (max 6 punti) |
| Pubblicazioni attinenti al bando | 1 punto per ogni pubblicazione (max 4 punti) |
| TOTALE | |

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno inviare la domanda all'indirizzo mail boic84800q@istruzione.it, indicando all'oggetto "Candidatura Progettista ovvero Collaudatore Progetto 13.1.3A-FESR PON-EM-2022-176 - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" " entro il 24 AGOSTO 2022 ORE 12,00.

La candidatura dovrà pervenire tramite:

1. domanda di partecipazione come da allegato A;
2. scheda di autovalutazione (allegato B);
3. Curriculum vitae in formato europeo con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, del tipo:
"Il/la sottoscritt___, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità".
4. fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;

5. Informativa + consenso al trattamento dati (allegato C).

Ai fini della selezione, alle domande dovrà essere allegato il curriculum vitae, redatto obbligatoriamente in formato europeo ed il **progetto che si intende mettere in atto**.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

SELEZIONE DELLE DOMANDE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di Secondo Progettista e di Collaudatore si procederà tramite analisi dei curricula e attribuzione dei punteggi corrispondenti ai requisiti professionali e alle esperienze professionali possedute dai candidati sulla base della griglia evidenziata nel Bando. Ciascun incarico sarà affidato, ad opera del Dirigente Scolastico e/o di una Commissione composta da tre membri eventualmente nominata dal Dirigente scolastico in caso di sua impossibilità, anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei requisiti richiesti. Al destinatario sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 5 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Dopo ciò, si redigerà la graduatoria definitiva che sarà pubblicata all'albo della scuola; a parità di punteggio si assegnerà l'incarico al candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato, purché in possesso dei titoli richiesti.

FORMA CONTRATTUALE E COMPENSI

L'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA e di COLLAUDATORE** avverrà tramite contratto di prestazione di lavoro occasionale, stipulato direttamente con l'esperto prescelto.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

La misura del compenso forfettario previsto per la figura del secondo **Progettista** è pari ad euro **619,50 lordo Stato**, mentre il compenso forfettario per la figura del **Collaudatore** è di euro **350,00 lordo Stato**, onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da piano autorizzato con nota MIUR prot. AODGEFID 10 del 31/03/2022 e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro che attesti l'impegno orario prestato. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale previsto dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003 e del GDPR n. 679 del 2016.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente bando è pubblicato all'albo on line della scuola, sul sito web: WWW.ICMONTERENZIO.EDU.IT in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo.

La Dirigente Scolastica Reggente

Prof.ssa Serafina Patrizia Scerra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993

ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI
ESPERTO INTERNO/ESTERNO**

- **(Progettista)**
- **(COLLAUDATORE)**

ALLA c.a.
del DIRIGENTE SCOLASTICO

**Oggetto: richiesta di partecipazione all'avviso per il reclutamento di un PROGETTISTA/
COLLAUDATORE per l'attuazione del Progetto del PON: "Edugreen: laboratori di
sostenibilità per il primo ciclo" Codice identificativo Progetto: 13.1.3A-FESRPN-
EM-2022-176**

Il/la sottoscritto/a _____ Codice fiscale _____
_____ nato a _____ il _____,
residente in _____ via _____ tel. _____
_____ Cell. _____ e-mail _____

Presa visione del Bando di cui all'oggetto,

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di **“Esperto progettista interno/
esterno”**, ovvero **“Esperto collaudatore interno/esterno”** per la realizzazione delle
attività relative al progetto di cui all'oggetto.

**A tal fine, effettua le sue DICHIARAZIONI, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del
28.12.2000, a conoscenza del dispostodell'art.76 dello stesso DPR, che testualmente recita:**

Art. 76 - Norme penali.

- *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
- *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
- *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2 (impedimento temporaneo), sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
- *Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.*

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

- 1) Di essere cittadino italiano
- 2) Di godere dei diritti politici ovvero _____
- 3) Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero_
- 4) Di essere in possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali indicati nel curriculum vitae allegato
- 5) Di impegnarsi a documentare tutta l'attività svolta e ad assolvere i compiti previsti nell'articolato del Bando
- 6) Di saper usare la piattaforma web del PON Scuola per i compiti connessi alla funzione per cui si concorre
- 7) Di rendersi disponibile ad adattarsi al calendario stabilito da codesta Istituzione Scolastica
- 8) Che le informazioni riportate in questa domanda e nell'allegato curriculum vitae, di pagine....., sono autentiche.

Acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Alla presente istanza allega:

- Allegato B
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (informativa ai sensi dell'art.13 del regolamento UE 2016/679)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Progetto che intende realizzare
- Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000, fotocopia del documento _____ n.

_____ rilasciato dal _____ il _____

In fede

.....

La domanda sarà considerata NON VALIDA qualora priva del documento di identità.

ALLEGATO B
GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Il/La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445.

GRIGLIA ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

| TITOLO | Dettagli | Autovalutazione Candidato | Valutazione DIRIGENTE/ Commissione |
|--|---|------------------------------|--|
| Laurea in Scienze e tecnologie agrarie o Affini Laurea in Scienze biologiche o Affini Laurea in Architettura o Affini | Laurea specialistica vecchio ordinamento valida fino a 891 punti, da 90 a 992 punti, da 100 a 104 ...3 punti, da 105 a 110 ...4 punti, 110 e lode10 punti | | |
| Competenze informatiche certificate | 2 punti per ogni certificazione (max 6 punti) | | |
| Competenze linguistiche certificate | 1 punto per ogni certificazione (max 2 punti) | | |
| Master/Specializzazioni/Dottorati/Borsedi studio | 2 punti per titolo(max 6 punti) | | |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR | 1 punto per incarico come progettista (max 6 punti) | | |
| Per ogni incarico di Collaudatore nell'ambito dei PON FESR | 1 punto per incarico come collaudatore (max 6 punti) | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Per ogni esperienza nell'ambito di Progetti attinenti al bando | 1 punto per incarico(max 6 punti) | | |
| Pubblicazioni attinenti al bando | 1 punto per ogni pubblicazione (max 4 punti) | | |
| TOTALE | | | |

Data _____

Firma

ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTERENZIO
VIA OLGNANO, 1 - 40050 MONTERENZIO (BO)
Tel 051/929936 email boic84800q@istruzione.it

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei fornitori

Spett.le DITTA/Esperto,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente Istituzione Scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
4. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. Il **Titolare del trattamento** è l'Istituto Comprensivo di Monterenzio rappresentato dal Dirigente Scolastico (*contatti: 051 929936 o boic84800q@istruzione.it*);
6. Il **Responsabile del trattamento interno** è il Direttore S.G.A. cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti (*contatti: 051 929936 boic84800q@istruzione.it*) previsti dall'art. 7 del citato decreto;
7. **Incaricati:** Assistenti Amministrativi dei vari uffici e quanti gestiscono dati personali *contatti: 051 929936 boic84800q@istruzione.it*).
8. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Monterenzio, 10 agosto 2022

La Dirigente Scolastica Reggente
Prof.ssa Serafina Patrizia Scerra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma c.2 DLgs n.39/93

Il sottoscritto

DICHIARA

- Di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE n. 2016/679 sulla tutela dei dati personali, che i propri dati forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del GDPR e dell'Allegato B del D.Lgs 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679
- Di essere stato informato che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a:
 - o Consulenti e commercialisti o altri legali che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - o Istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - o Autorità giudiziarie o amministrative che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - o I soggetti di cui i punti precedenti e altri soggetti che elaborano i dati in esecuzione per l'adempimento di specifici obblighi di legge
- Di acconsentire che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i propri dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati
- Di acconsentire che, i propri dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea
- Di essere a conoscenza del fatto di poter esercitare, in ogni momento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
 - a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali
 - b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione
 - c) Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati
 - d) Ottenere la limitazione del trattamento
 - e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti
 - f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto
 - g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione
 - h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati
 - i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca
 - j) Proporre reclamo a un'autorità di controllo
- Di essere a conoscenza che il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Monterenzio, con sede legale a Monterenzio (BO) in Via Olgnano n. 1.

Il Titolare del Trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il/ la Sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede. Il/la sottoscritto/a, alla luce dell'informativa ricevuta

- Esprime il consenso alla comunicazione dei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa
- Esprime il consenso al trattamento dei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati così come indicati nell'informativa che precede

Luogo e data

Firma