



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 - 40050 Monterenzio (BO)
Tel. 051/929936_Fax 051/929033 - e.mail: boic84800q@istruzione.it



Prot. n. 2118/C14 del 28/11/2018

Codice Progetto 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-61 – CUP: F27I18000220007 – CIG: Z0E25FE1E4

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020.
Avviso pubblico Prot. n. 1953 del 21/2/2017 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/196 del 10/1/2018 con cui sono state approvate le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. 1953 del 21/2/2017
- Vista** la nota del MIUR con la quale sono stati forniti chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del Progetto PON di cui all'oggetto;
- Viste** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR del 25/07/2017;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- Visto** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- Visto** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;
- Rilevata** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di Esperto Psicomotricista nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto.

Pubblica

La presente determina, finalizzata alla raccolta di manifestazione d'interesse rivolta ad Associazioni disposte a collaborare con l'Istituto per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto PON codice 10.2.1A-FSEPON-EM-2017-61 per l'individuazione di psicomotricisti formati/abilitati.

Oggetto dell'incarico e tempi di attuazione

1. Realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

- **Modulo -Psicomotricità 1** – Scuola dell'Infanzia di Pizzano: modulo di 30 ore attività di psicomotricità alunni di 3 anni tra gennaio e giugno 2019
- **Modulo -Psicomotricità 2**– Scuola dell'Infanzia di Pizzano: modulo di 30 ore attività di psicomotricità alunni di 5 anni tra gennaio e giugno 2019
- **Modulo -Psicomotricità 3**– Scuola dell'Infanzia di Monterenzio: modulo di 30 ore attività di psicomotricità alunni di 3 e 4 anni tra gennaio e giugno 2019.

Il processo di realizzazione delle attività deve essere ultimato entro il 31 Agosto 2019. Le attività saranno concordate con il Dirigente Scolastico dell'Istituto. Le Associazioni oltre ai servizi di cui sopra dovranno occuparsi degli aspetti organizzativi e gestionali di competenza, da concordare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

2. Le manifestazioni di interesse devono pervenire all'Istituto tramite mail o direttamente in segreteria o tramite raccomandata entro le **ore 12:00 del 5 dicembre 2018**.

Verranno prese in considerazione, per il bando a procedura ristretta, le prime due Associazioni che presenteranno la manifestazione d'interesse entro i termini stabiliti. Faranno fede la data e l'ora dell'arrivo della mail, il protocollo apposto in caso di consegna diretta in segreteria, il timbro postale in caso di raccomandata.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Amneris Vigarani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93