



**Istituto Comprensivo di Monterenzio**  
40050 Monterenzio (BO) – via Olgnano, 1 –  
tel.: 051 929936 – fax: 051 929033  
e-mail Istituto: boic84800q@istruzione.it  
Codice Fiscale 91201620373

**BANDO DI GARA PER LA STIPULA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI CASSA DAL 01/07/2017 – 31/12/2019  
CIG ZD21E1EE14**

Prot. n. 965 C 14

Monterenzio, 4 Marzo 2017

a tutti gli istituti bancari interessati  
all’Albo  
sul Sito <http://www.icmonterenzio.it/>  
Atti

OGGETTO: CIG Indizione gara per l’affidamento del servizio di cassa - Circolare MIUR - Dipartimento per la programmazione - Direzione Generale per la Politica Finanziaria per il Bilancio - nota del M.I.U.R. n. 9834 del 20/12/2013

Il Dirigente Scolastico

- CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio tesoreria a decorrere dall’ **1-7-2017**;
- VISTO l’art. 125, comma 10, lettera C del D. Lgs. 163 del 2006;
- VISTO l’art. 16 del D.I. 44/2001;
- VISTA la nota del M.I.U.R. n. 9834 del 20/12/2013 relativa allo schema di convenzione di cassa aggiornato alle disposizioni di cui al DL 95/2012, convertito nella Legge 135/2012;
- PRECISATO che il servizio di cassa di cui al presente bando riguarda esclusivamente questa Istituzione Scolastica e non anche altre e diverse Scuole costituite in Rete;
- EVIDENZIATI i dati di seguito riportati che identificano l’Istituto:
- **Dotazione ordinaria E.F. 2016 pari a € 12.251,01; nel triennio pari a € 33.958,45;**
- **Mandati emessi al 31/12/2016 n. 145 ; nel triennio n. 578;**
- **Reversali emesse al 31/12/2016 n. 42 ; nel triennio n. 154**
- **Alunni iscritti a. sc. 2016/2017 n. 487**
- **Personale dipendente a. sc. 2016/2017 n. 73**

SI INVITA

le Spettabili Aziende di Credito in indirizzo con agenzie nel Comune di Monterenzio, a far pervenire la propria offerta alla sede amministrativa di questa Istituzione Scolastica, sita in **Via Olgnano n. 1 – 40050 Monterenzio, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/04/2017**. Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

**Modalità di presentazione dell’offerta**

L’offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione della gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante

e recante, altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

Busta n. 01 "Gara per il servizio di cassa \_ Dichiarazione Amministrativa"

Busta n. 02 "Gara per il servizio di cassa – Dichiarazione di Offerta Tecnica";

Busta n. 03 "Gara per il servizio di cassa – Dichiarazione di Offerta economica".

L'offerta dovrà contenere la dichiarazione di accettare integralmente tutte le condizioni e modalità indicate nella presente e nell'allegato schema di convenzione e capitolato (allegato 1 e 2).

### Requisiti richiesti ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti e nei confronti degli Amministratori muniti di rappresentanza legale non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423<sup>1</sup> o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 delle legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori muniti di rappresentanza legale:
- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale<sup>2</sup>, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
  - non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
  - non sono state emesse condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
- d) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55;
- e) che non ha commesso infrazioni gravi, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita);
- h) che non ha reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione della richiesta di offerta, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici, e comunque dalle informazioni in possesso della stazione appaltante;
- i) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita); e che ai fini della richiesta del D.U.R.C.:
1. Il Contratto Collettivo applicato è quello del CREDITO
  2. La dimensione aziendale è:  
 da 0 a 5     da 6 a 15     da 16 a 50     da 51 a 100     oltre 100
  3. Iscrizione presso i seguenti Enti Previdenziali ed Assistenziali:  
**INAIL**

Cod. Ditta		P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale- Sede Competente	
------------	--	--	--

**INPS**

Matricola azienda		Sede competente	
-------------------	--	-----------------	--
- l) che l'impresa è in regola con le norme della legge n. 68/1999 e s.m.i. "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- m) che, nei propri confronti, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001<sup>3</sup>, o altra sanzione, che comporta il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- m-bis) che non è stato vittima dei reati di concussione o estorsione da parte della criminalità organizzata e più precisamente non sono stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 (lotta alla criminalità organizzata).
- m-ter) che l'impresa non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile richiamato dall'art. 34, comma 2, del D.L.g.s.163/06;

La convenzione avrà durata fino al **31/12/2019**.

Il servizio di cassa in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato.

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti del capitolato tecnico (Allegato 2).

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questa istituzione scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

La Commissione Tecnica incaricata, **procederà il 04/05/2017 alle ore 15.00** all'apertura delle buste contenenti le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio. Avrà, quindi, luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa, con provvedimento del Dirigente Scolastico, a far data dall'**01/07/2017**, in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il miglior punteggio.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 30 giorni, salvo eventuali ricorsi.

Gli eventuali ricorsi pervenuti entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla Commissione Tecnica.

Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della Commissione Tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Responsabile del procedimento – Direttore S.G.A. Sig. Luciano del Vecchio , tel. 051/929936, e-mail: BOIC84800Q@ISTRUZIONE.IT.

Trattamento dati personali – ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- c) incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica;
- d) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Si trasmettono i seguenti allegati pervenuti dal Ministero della Pubblica Istruzione redatti in applicazione del Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" – D.I. n. 44 del 01/02/2001:

- Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;
- Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo di Monterenzio ;
- Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;
- Allegato 4: Dichiarazione di Offerta economica;
- Allegato A: Dichiarazione Amministrativa



*il Dirigente Scolastico  
prof. Domenico Altamura*

Bando e modulistica sono, altresì, disponibili sul sito: <http://www.icmonterenzio.it/>.