



Istituto Comprensivo di Monterenzio
40050 Monterenzio (BO) – via Olgnano, 1 – tel.: 051 929936 – fax: 051 929033
e-mail Istituto: boic84800q@istruzione.it Codice Fiscale 91201620373

BANDO DI GARA

Prot. n. 990 /C14

Monterenzio, 16.5.2018

CIG Z0C238DC56 -- CODICE UNIVOCO Amministrazione: **UF0RGW**

Importo presunto e indicativo € **7,300,00 / 7.500,00** ;

Oggetto: fornitura libri di testo

BANDO DI GARA RELATIVO ALLA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE PER L'A.S. 2018/2019

Consegna delle offerte : entro le ore 12:00 del 13 Giugno 2018

Apertura busta documentazione amministrativa : ore 12,00 del 13 **Giugno 2018**

1) STAZIONE APPALTANTE: ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTERENZIO

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura ristretta, con applicazione delle modalità di cui all'art. 61 del decreto legislativo 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa– cioè mediante l'applicazione della percentuale di sconto sull'intera fornitura.

3) DESCRIZIONE E IMPORTO APPALTO: L'appalto ha per oggetto la fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Monterenzio per l'a.s. 2018/2019. L'offerta dovrà indicare lo sconto applicato sul prezzo di copertina determinato dal Ministero dell'Istruzione.

4) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA: Possono partecipare alla procedura ristretta i soggetti, in possesso dei requisiti di legge.,

5) FINANZIAMENTO: La fornitura oggetto di appalto è finanziata con entrate statali tramite giroconto dell'ente locale.

6) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA: La documentazione relativa all'appalto della fornitura, è costituita da: bando di gara; capitolato di gara; scheda offerta; Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy.

7) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: La documentazione richiesta deve essere contenuta in plico sigillato e controfirmato con la seguente dicitura: **Offerta economica per la fornitura di libri di testo per gli alunni delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Monterenzio**".

a) capitolato di gara controfirmati per accettazione ex artt. 1341 e 1342 del codice civile;

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato per le **ore 12.00 (dodici) del 13 Giugno 2018**; Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il termine suddetto a mezzo raccomandata oppure *brevi manu* al seguente indirizzo: ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTERENZIO, Via Olgiano 1 – 40050 Monterenzio. Sia nel caso di consegna a mezzo di lettera raccomandata AR del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso di consegna a mano, farà fede la data apposta dal timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e l'oggetto della gara "Contiene offerta per la fornitura di libri di testo a.s. 2018/2019". Il suddetto plico deve contenere la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura:

- BUSTA "A": sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto "Documentazione"; contenente:

a) Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) dei requisiti sopra richiamati di ordine generale, di idoneità professionale e di ordine speciale, firmata dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di valido documento di riconoscimento.

-BUSTA "B": sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con sopra scritto "Offerta economica per la fornitura libri di testo a.s. 2018/2019", contenente:

1. l'offerta economica indicata in lettere e in cifre del ribasso applicato sull'importo della fornitura utilizzando l'allegata "scheda offerta"

2. L'accettazione di tutte le condizioni indicate al punto 3) Caratteristiche e importo a base di gara.

Le offerte dovranno contenere la percentuale di sconto applicato rispetto al prezzo di copertina espresso in cifre e in lettere. La Dirigenza si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio della stessa. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali manchi o risulti incompleta la documentazione richiesta. Sui plichi dovrà essere apposta la seguente dicitura: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DEL IC DI MONTERENZIO.

9) MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE: Alle procedure di gara provvederà un'apposita Commissione nominata dal Dirigente. L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa si terrà in forma pubblica presso la Sede alle **ore 14:00 del Giugno 2018**. La commissione di gara si riserva, in ogni caso, di interrompere o di sospendere discrezionalmente la gara per qualsiasi motivo.

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa (Decreto Legislativo N. 50 del 16 Aprile 2016). Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua (l'art. 69 del RCGS). La fornitura completa sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, in termini di sconti praticati. L'appaltatore verrà scelto secondo le modalità di cui al d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni, con aggiudicazione con il criterio di cui all'art. 82 del citato decreto. In caso di offerte uguali si procederà mediante procedura ristretta fra le imprese interessate, invitando le stesse a riformulare in senso migliorativo le rispettive offerte nel loro complesso. Qualora anche tale offerta fosse paritaria, si procederà mediante sorteggio.

All'apertura predetta potrà presenziare un rappresentante di ogni Ditta partecipante munito di specifica delega conferita.

Nella medesima giornata l'Istituto valuterà le offerte predisponendo prospetto comparativo in relazione all'offerta complessiva.

Il Dirigente Scolastico disporrà con provvedimento l'aggiudicazione del servizio di fornitura sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

In caso di rinuncia da parte della Ditta aggiudicataria, la fornitura in questione verrà affidata, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, alla Ditta che nell'ordine avrà proposto l'offerta più conveniente.

Allegati:

--Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy.

- Scheda offerta

10) CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA Costituiscono cause di esclusione:

- a) l'inosservanza di ogni altra prescrizione di gara e/o della normativa vigente per la quale è prevista l'esclusione;
- b) il recapito del plico oltre il termine perentorio fissato;
- c) la presentazione di offerte pari o in aumento, incomplete, irregolari, equivoche, difformi, parziali, con varianti e/o condizionate;
- d) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, che devono essere posseduti nei termini di scadenza delle offerte, nonché la non veridicità di quanto dichiarato in sede di gara;
- e) in qualsiasi altro caso per il quale è prevista l'esclusione dalla gara.



LA Dirigente Scolastica
Dr.ssa Annarita Vigarani