



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO



via Olgnano, 1 - 40050 Monterenzio (BO)
Tel. 051/929936 Fax 051/929033 - e.mail: boic84800q@istruzione.it

Prot. n. 1855/C14e

Monterenzio, 23/10/2019

Ambiente Scuola
Via Petrella 6, 20124 Milano
amministrazione@pec.ambientescuola.it

Benacquista Assicurazioni S.n.c.
Via Del Lido, 106 - 04100, Latina
benacquistascuola@pec.it

Oggetto : **lettera di invito a presentare offerta a seguito di manifestazione di interesse
Per il triennio 2019/20 – 2020/21 - 2021/22**

CIG: Z722A4F32A

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale del 26 luglio 2019 e delle manifestazioni di interesse pervenute a questa Istituzione scolastica è stata indetta gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per **L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO per il triennio 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023**

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti **dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della



compagnia offerente e sottoscritta **dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

Modalità di Presentazione dell'Offerta:

S'invita a far pervenire la propria offerta, presso la sede legale di questo Istituto, sito in via Olgnano, 1 - 40050 Monterenzio (Bo) con qualsiasi mezzo, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 novembre 2019.**

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente o dell'agente ivi identificato quale **procuratore speciale e la firma del corrispondente legale rappresentante**. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi Anno Scolastico 2019/2020 – 2020/21 – 2021/22".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione 3 buste** così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa;

Busta 2 - Offerta Economica;

Busta 3 - Offerta Tecnica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione/decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi

dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Busta 1 – Documentazione Amministrativa

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - (I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - (II) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
 - (III) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
 - (IV) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
 - (V) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - (VI) la non sussistenza delle cause di esclusione previste nel D.Lgs. 50/2006 e dal Decreto "Correttivo" 19.04.2017 n. 56 espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
 - (VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - (VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- (IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- (X) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
- (XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- (XII) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
- 3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Busta 2 – Offerta Economica

Dovrà contenere il programma economico dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

In tale busta (Busta 2) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste. Al premio più basso verrà assegnato il massimo dei punti 40 alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso secondo la seguente formula:

:

premio più basso offerta economica migliore: premio ditta in esame = $X : 30$

$$X = \frac{\text{premio più basso offerta economica migliore} \times 30 \text{ punti}}{\text{premio ditta in esame}}$$

Busta 3 – Offerta Tecnica

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 3".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente. Se l'offerta proveniente da un'impresa assicuratrice non presenta gli importi minimi relativi alle condizioni generali della base d'asta allegato C, questa viene esclusa automaticamente dalla Gara relativa all'assicurazione degli alunni e del personale dell'Istituto Comprensivo di Monterenzio.

Tenuto conto che le condizioni minime presenti nell'allegato III devono essere garantite, le imprese assicuratrici potranno offrire condizioni assicurative migliorative barrando le opzioni presenti nell'allegato III di cui si terrà conto nella seduta dell'esame dell'offerta tecnica con assegnazione di punteggio maggiore fino a un massimo di 2 per ogni condizione generale migliorativa offerta.

Offerta tecnica deve contenere anche Allegato 3 scheda tecnica normativa, nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l'affidamento del servizio assicurativo. Ove richiesto compilare "Articolo e pagina condizione di polizza" necessario per la valutazione delle offerte. Per ognuno delle seguenti "parti" che non saranno regolarmente compilate (per errore di compilazione o per mancata corrispondenza con le condizioni di polizza presentate dall'offerente) verrà applicata una penalizzazione di un punto per parte fino ad un massimo di 4 punti di penalizzazione sul punteggio finale raggiunto.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Informazioni sul Contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- 1) **Alunni iscritti: 462**
- 2) **Operatori Scolastici Docenti, Personale ATA, Supplenti, Dirigente Scolastico, DSGA: n° 75**

Durata del Contratto:

La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 3 (dal 01/01/2020 al 31/12/2022) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

L' Istituto Comprensivo di Monterenzio può, annualmente, senza vincolo triennale risolvere il contratto in caso di inadempimento e mancanza di rispetto delle condizioni generali relativi all'allegato tecnico.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione:

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa (prevista dal D.lgs. 50/2016)**, con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato non inferiore a € 6,50 e non superiore a € 10,00, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del **punteggio massimo attribuibile (100 punti)**, sulla base dei **criteri di valutazione** indicati negli **Allegati 2 e 3** alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

- 1) **OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 30 PUNTI**
- 2) **OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 70 PUNTI**

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso; l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e considerata congrua.



L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione, presso la Sede dell'istituzione scolastica, in Via Olgnano n 1.,40050 Monterenzio presso **la Direzione dell'Istituto Comprensivo di Monterenzio, il giorno 12 novembre 2019 alle ore 12:00**. A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, . Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione dell'identità dell'aggiudicatario potrà avvenire in seduta pubblica, di cui sarà data comunicazione ai sensi del D.lgs. 50/2016 e Decreto "Correttivo" 19.04.2017 n. 56. La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui al D.lgs. 50/2016, di richiedere, anche solo a mezzo PEO, di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate. In caso di parità di punteggio totale assegnato (somma tra punteggio economico + tecnico) alle due imprese assicuratrici offerenti, la gara sarà aggiudicata all'impresa che presenta il punteggio più elevato nell'offerta tecnica; Ed in caso di eventuale ulteriore parità tra punteggi delle offerte tecniche la stazione appaltante (IC di Monterenzio) invita le ditte assicuratrici a ripresentare una nuova offerta entro e non oltre il 18 novembre 2019. Il giorno successivo cioè il 19 novembre si apriranno le buste contenenti le nuove offerte alle ore 12:00 dalla medesima commissione.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto nè il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

All'impresa assicuratrice che raggiunge il punteggio più alto (sommando offerta tecnica+offerta economica) la stazione appaltante Istituto Comprensivo di Monterenzio decreta l'aggiudicazione provvisoria per la copertura assicurativa come da allegato 3 offerta tecnica e offerta tecnica normativa.

Si procederà con la stipula del contratto ", mediante scrittura privata.

Pagamento del premio:



Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali – Informativa:

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 così come espressamente disposto dal D.Lgs.50/2016 e dal Decreto "Correttivo" 19.04.2017 n. 56 e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 129/2018; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Titolare del trattamento è per l'Istituto Comprensivo di Monterenzio il Dirigente Scolastico Dott. ssa Antonella Vaccara Rappresentante Legale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dott. Paolo Diana DSGA dell'Istituto.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Economica

Allegato 3 – Offerta Tecnica e offerta tecnica normativa

La presente lettera di invito e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ssa Antonella Vaccara