



Prot. n. 398/A3

Monterenzio, li 20 marzo 2020

Alle famiglie degli alunni dell' IC

Oggetto: applicazione del DPCM 11 marzo 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo di Monterenzio a decorrere dal 20/03/2020 e fino al 27/03/2020

Il Dirigente Scolastico

- Considerata** l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;
- Visto** che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;
- Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;
- Tenuto conto** da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;
- Ritenuto** che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: la sottoscrizione di contratti di supplenza, la consegna istanze, il ritiro certificati in forma cartacea, il ritiro posta cartacea, la verifica periodica integrità delle strutture;

comunica

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa, che dal giorno 20 marzo 2020 e fino al 27 marzo p.v.:

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento in presenza del pubblico è sospeso;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa;
- i servizi indifferibili e urgenti, erogabili solo in presenza, sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare all'indirizzo email boic84800q@istruzione.it ;
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni telefoniche al recapito 051/929936 o comunicazioni all'indirizzo email boic84800q@istruzione.it.

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica.

Grazie per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Antonella Vaccara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n. 39/93